

年間教授計画 2025年度（4月～2月）

科目	対象	担当	教科書	授業数	年間授業時間
医療関連法規	クラス: 1 年 G 組 学科: 医療事務科 コース: 全	森岡	・医療関連法規 ・初めて学ぶ医療事務 ・医療秘書技能検定試験検定問題集3級① ・医療事務100問100答	2 時間/週	60時間

授業概要	健康保険を中心とした医療保険全般について
最終到達目標	医療関連の法制度を理解し、ケースに応じて適切に対応できる基礎力を身につける。

月	週	単元		内容および授業方法				
前期 （４月～ ９月）	1	オリエンテーション		医療関連法規で何を学ぶか。医療関連法規の種類（講義）				
	2	医療保険制度の理解		医療保険の種類（講義）				
	3			健康保険法について（講義）				
	4			健康保険法(保険給付、療養の給付、保険者、被保険者、被扶養者等)(講義)				
	5			健康保険法(一部負担金、高額療養費、入院時食事療養費)(講義)(演習)				
	6			保険給付(保険外併用療養費)（講義）				
	7			保険給付(傷病手当金、出産に関する給付、保険給付の制限)（講義）				
	8			船員保険、共済組合について(講義)				
	9			国民健康保険(講義)				
	10			後期高齢者医療制度(講義)				
	11			療養担当規則(講義)				
	12			療養担当規則(講義)				
	13			医療法(保険医療機関の種類、指定)(講義)				
	14			公費負担医療制度の概要(講義)				
	15	授業内試験		1～14回までの内容につき、確認の試験を行う。※持ち込み可				
後期 （１０月～ ２月）	1	公費負担医療制度		生活保護法・感染症法等(講義)				
	2			障害者総合支援法・精神保健福祉法等(講義)				
	3	介護保険制度		保険者、被保険者、保険給付の概要(講義)				
	4	医療秘書検定対策		過去問演習・解説(演習)				
	5			過去問演習・解説(演習)				
	6			過去問演習・解説(演習)				
	7			過去問演習・解説(演習)				
	8			過去問演習・解説(演習)				
	9	医療事務技能審査試験対策		過去問演習・解説(演習)				
	10			過去問演習・解説(演習)				
	11			過去問演習・解説(演習)				
	12			過去問演習・解説(演習)				
	13			医療秘書、医療事務技能審査試験問題に沿った検定対策				
	14	1年間のまとめ						
	15	授業内テスト		1～14回までの内容につき、確認の試験を行う。※持ち込み可				
成績 評価 方法	項目 ※1		授業内試験	小テスト	課題内容	出欠状況	授業態度	そ の 他 ()
	割合	前期	70%	10%	20%			
		後期	70%	10%	20%			
備考 ※2								

※1 授業内試験:期間内の総まとめの試験／小テスト:単元ごとのテスト等／課題内容:課題提出および課題の出来具合
 その他:()に具体的内容を記載。(例)外部実習評価

※2 備考については、資格取得に対する加点、学習に当たっての留意事項等、上記以外の項目に記載すべきものがある場合に記入。