

年間教授計画 2023年度 (4月～2月)

科目: キャリアデザイン	クラス: 2年M組 学 科: デザイン科 コース: 全	担当: 飯山利夫	教科書: 就活手引き(第4版)	授業数: 2時間/週	年間授業: 60時間
-----------------	-----------------------------------	-------------	-----------------	---------------	---------------

授業概要: 就職活動のアシスト。具体的には、内定に至るよう求人案内、筆記試験対策、進捗フォロー、内定後の指導など。
最終到達目標: 就職支援を通じて、学生が自信を持って就活ができるように指導し、内定かそれに準ずる進路に到達させる。

月	週	大項目	中項目	到達目標	評価方法	使用教材	授業方法	
4月	1	1. ガイダンス	・指導内容の説明 ・これまでの求人紹介			・A4・1枚のプリント	・座学	
	2	2. 関連資料提示	・求人一覧の提示 ・過去の参考資料提示			<求人一覧> ・プリントで下記を提示: 1) 合説案内 2) 校内説明会 3) 新着求人 4) お勧め求人 5) 学科別求人紹介 等 <過去の資料> 1) 内定企業 2) 内定時期	・プリントを配り、ポイントを説明し、推薦先を案内する。 ・企業説明会 ・前半の30分～60分で説明会とQ&Aにする。 ・終了後10分で報告書を書かせる。 ・後半の30分で、新着求人の説明もする。	
5月	3	3. 授業内で企業説明会	・関連企業を招致し簡易説明会を実施する。 (・求人案内もあれば行う)	企業概要を知らせ受験するかどうかの判断ができる				
	4	4. 就活サポート	・求人一覧で就活を促す。 ・不足の筆記試験部分を演習する。	・どれも50%以上の得点を目指す。		・適性試験本 ・一般常識本	1) プリント演習 2) 口頭かプリントで解答を示し、自己採点 3) 結果を口頭かプリントで提出し教員が把握できるようにする。	
5								
6月	6							
	7							
7月	8							
	9							
9月	10	5. 個別対応サポート	・求人一覧で就活を促す。 ・個別に面談して指導する。	・個別に受験企業が選べる。		・求人一覧 ・求人ファイル ・個別面談履歴	・本人の意思に基づいて適切な企業を選ぶ。 教社提案しその中から本人が1, 2社選ぶ。	
	11							
10月	12							
	13							
11月	14							
	15							
12月	16							
	17							
1月	18							
	19							
2月	20							
	21							
最終評価	22							
	項目	期末試験	平常試験	課題提出率	課題内容	出欠状況	授業態度	
	割合	なし						
		資格取得等						